



DGS'

10

TRIN

TIL

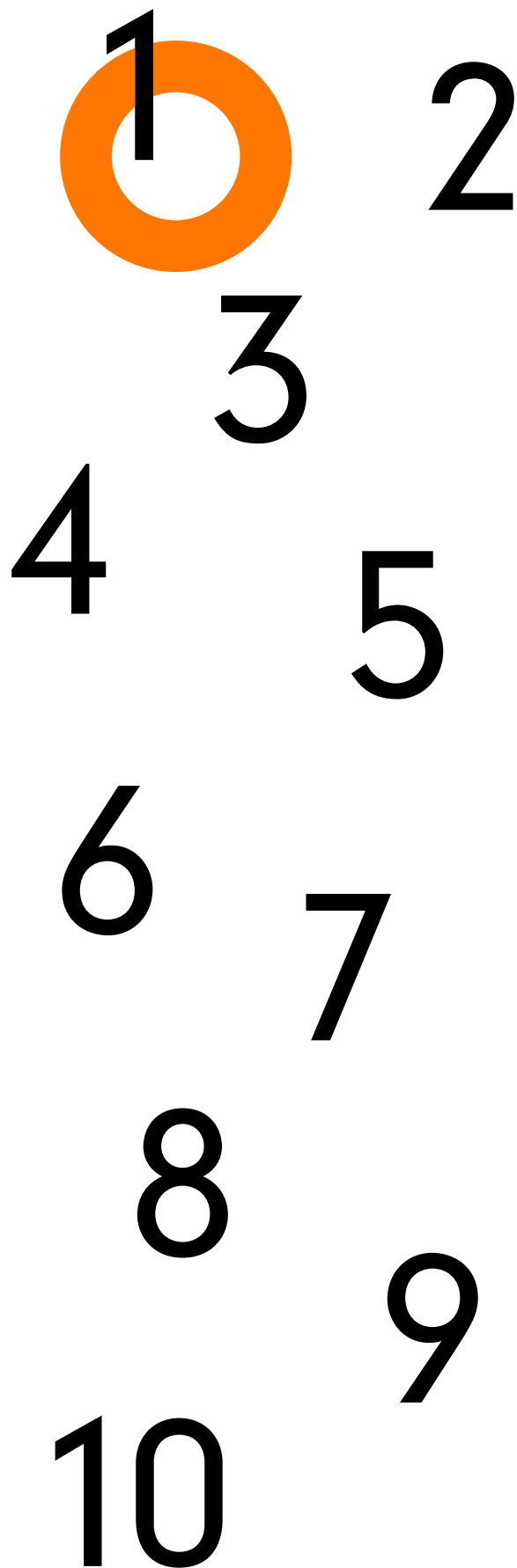
ET

BEDRE

SRP



1	Formål & mål	side	3
2	De indgående fag	side	5
3	Vejledning	side	6
4	Opgaveformulering	side	7
5	Bedømmelsen	side	8
6	SRP i fremmedsprog	side	9
7	Projektets indhold	side	10
8	Litteraturhenvisninger	side	13
9	Fodnoter & citater	side	14
10	Taksonomiske niveauer	side	15
	Brug for mere hjælp & vejledning?	side	17



## FORMÅL & MÅL

Som elev kan det nogen gange være svært at se, hvad formålet med Studieretningsprojektet er. Hvorfor skal du overhovedet skrive opgaven, og hvad er det lige præcis, du skal vise, du er i stand til?

### FORMÅL

Formålet med Studieretningsprojektet er at give dig som elev mulighed for at fordybe dig i et emne inden for de valgte fag, mere end du har mulighed for i den daglige undervisning. Du skal blive bedre til at arbejde selvstændigt og til at formidle faglige problemstillinger. Derudover skal SRP'en være såkaldt studieforberedende – dvs., at den skal forberede dig på de arbejdsformer, du vil skulle benytte på din videregående uddannelse f.eks. på et seminarium eller et universitet.

### MÅL

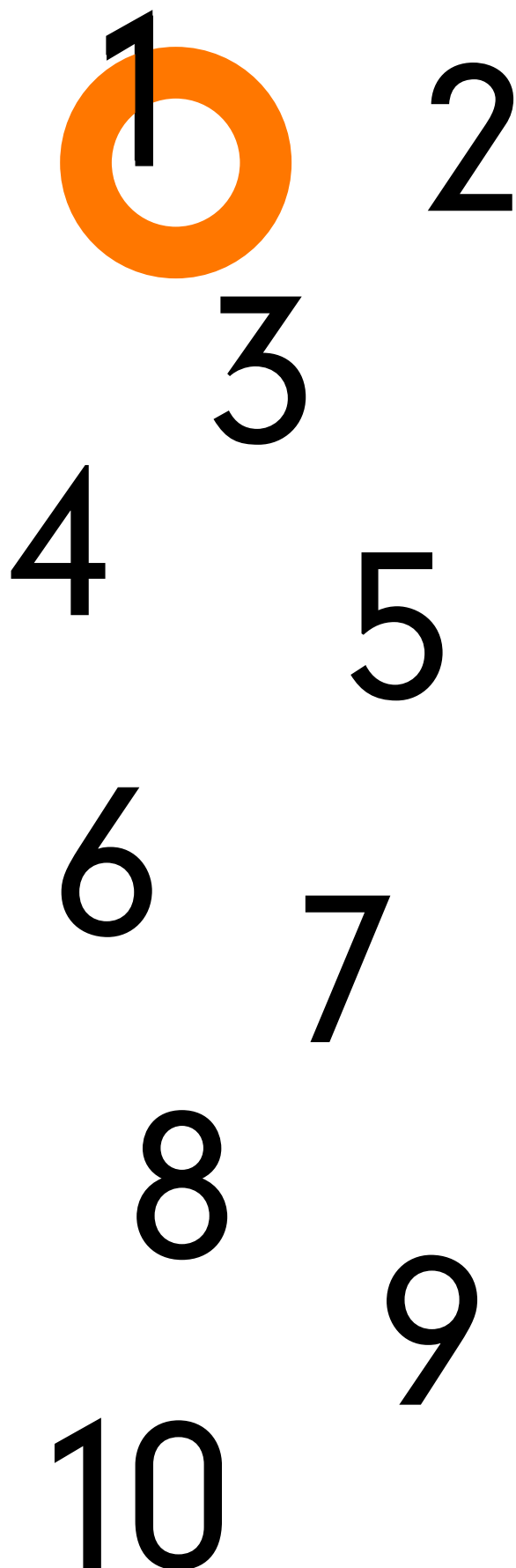
I din opgave skal du vise, at du formår at opfylde målene for SRP'en. Det handler om, at du skal:

-Demonstrere evne til faglig fordybelse og til at sætte sig ind i nye faglige områder

Faglig fordybelse betyder mere, end at du blot går i dybden af et emne. Det betyder også, at du ved at kombinere de forskellige fags metode skal være i stand til at se, hvordan dit emne kan indgå og ses i flere sammenhænge end blot det enkelte fags.

-Demonstrere evne til at udvælge, anvende og kombinere forskellige faglige tilgange og metoder og dermed forstærke den faglige fordybelse.

Du skal vise, at du er klar over, hvilke metoder der er relevante at bruge i arbejdet med dit emne – det er altid nogle af et fags metoder, det giver mere mening at bruge end andre. Derudover skal du selvfølgelig vise, at du også er i stand til faktisk at bruge fagenes metoder, og at du også forstår, at forskellige metoder fra forskellige fag kan kombineres og på den måde sætte dit emne i nyt lys.



-Beherske relevante faglige mål i de indgående fag

Alle fag har, for hvert niveau, en række faglige mål, der handler om, hvad du som elev skal kunne i det enkelte fag. Dem skal du selvfølgelig også opfylde i din SRP. Du kan finde en henvisning til de faglige mål for de enkelte fag til sidst i denne guide.

-Demonstrere evne til faglig formidling

At du skal "demonstrere evne til faglig formidling" betyder overordnet set, at din opgave skal være sammenhængende og forståelig. Du skal skrive i det sprog, der normalt anvendes i gymnasiet, altså det, du dagligt bruger i arbejdet med almindelige skriftlige afleveringer i de enkelte fag, og du skal forestille dig, at du skriver til en interesseret læser, som skal kunne forstå sammenhængen, men ikke nødvendigvis forstår de mere specielle faglige begreber og sammenhænge.

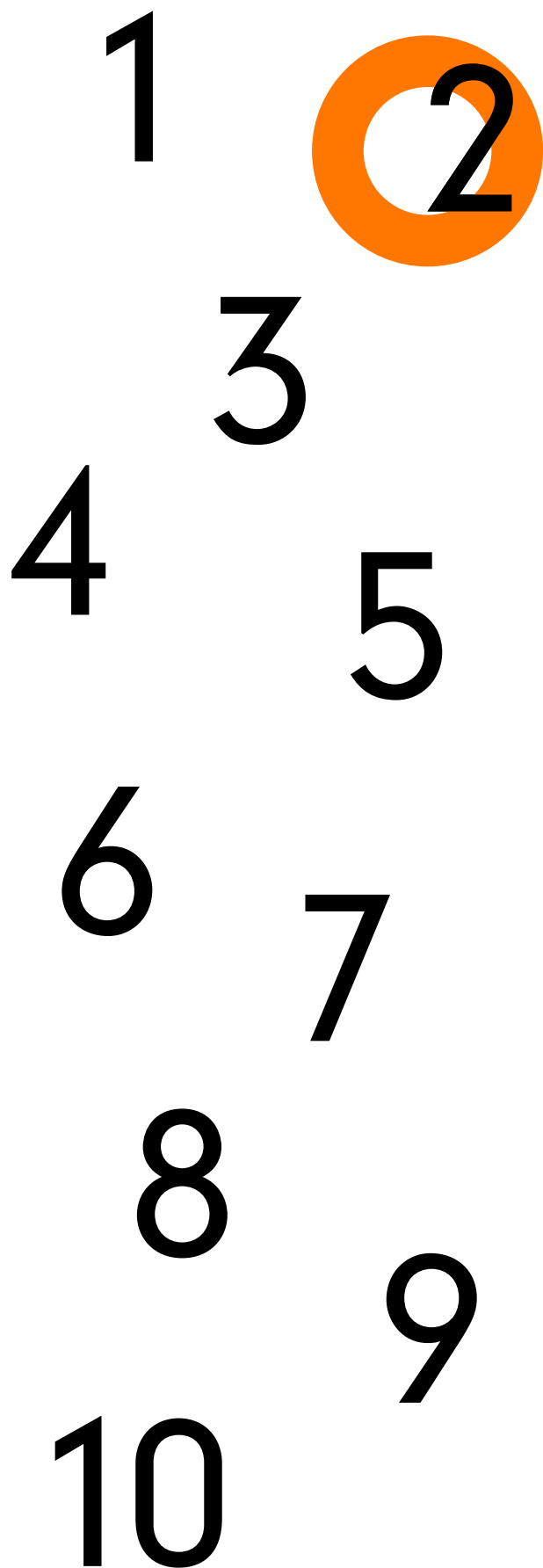
-Besvare en stillet opgave fyldestgørende, herunder at der er overensstemmelse mellem opgaveformuleringen og opgavebesvarelsen

Det er klart, at du i din opgave skal vise, at du har forstået din problemformulering. I din konklusion i slutningen af din opgave skal du være i stand til at svare på de spørgsmål eller problemstillinger, der er i din problemformulering. Din opgave er jo netop en besvarelse på problemformuleringen.

-Beherske fremstillingsformen i en faglig opgave (fx citatteknik, noter, kilde- og litteraturfortegnelse)

Når din opgave bedømmes, kigges der også på det opgavetekniske. Det opgavetekniske kan du læse mere om senere i guiden.

Det kan godt virke voldsomt og uoverskueligt at skulle opfylde de mange krav på én gang. Men husk på, at mange af de ting, der står ovenfor, er ting, du gør helt naturligt allerede, fordi det også er det, du arbejder med i den daglige undervisning og i skriftlige afleveringer.



## DE INDGÅENDE FAG

Noget af det første, du skal tage stilling til, er, hvilket emne og dermed fag du vil skrive din SRP i. I bekendtgørelsen hedder det at:

”Studieretningsprojektet skal skrives inden for et område og faglig problemstilling, således at et af de studieretningsfag, eleven har på A-niveau, samt et fag på mindst B-niveau indgår i besvarelsen af projektet.”

Mange tager udgangspunkt i fagene, i så fald skal du vælge mindst ét af dine studieretningsfag, som du har på A-niveau. Det 2. fag kan være dansk, historie, et andet studieretningsfag eller et valgfag på mindst B-niveau. Det må gerne være et fag, du allerede har afsluttet i 2.g og ikke længere har i 3.g.

### ET ENKELT ELLER TRE FAG

Alternativt er der også mulighed for at skrive i 3 eller bare et enkelt fag.

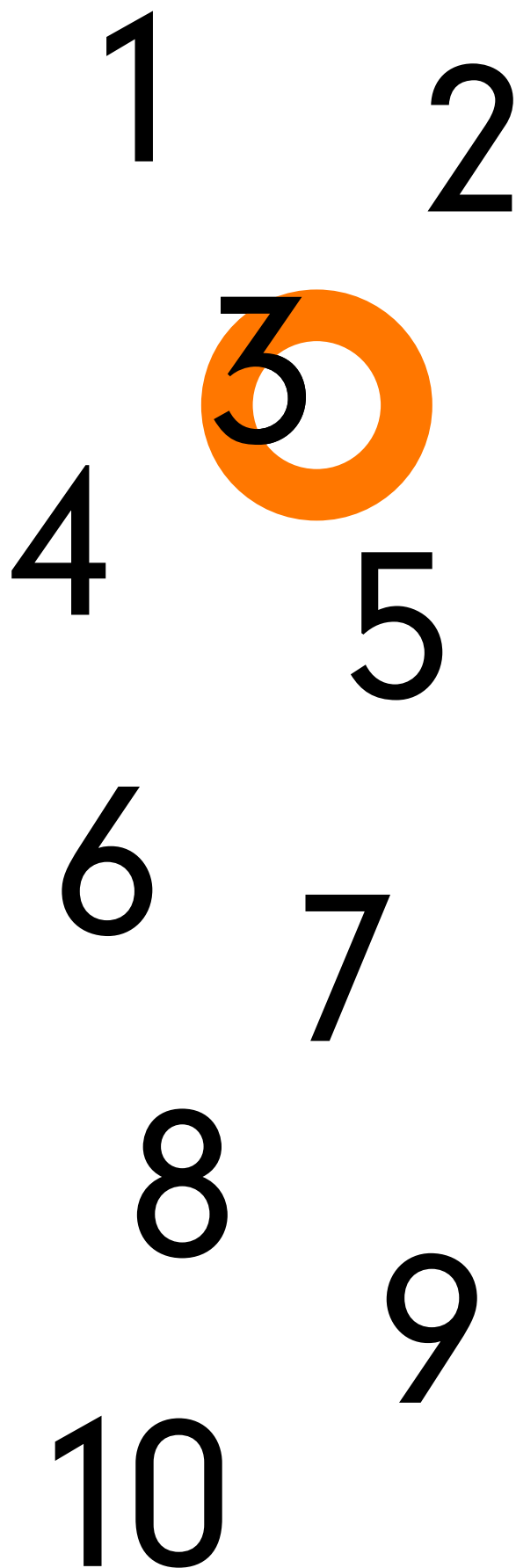
Hvis du vil skrive i et enkelt fag, skal det være et fag, der indgår i din studieretning som A-niveau. Hvis du vil skrive i 3 fag, er der ikke særlige niveaukurav til det 3. fag – her kan du altså godt vælge et C-niveau fag.

Hvis du gerne vil skrive i et eller tre fag, skal du skrive en skriftlig ansøgning til din rektor, der så vil vurdere, om det er muligt for dig stadig at opfylde de faglige mål for SRP'en.

### OVERVEJ DIT FAGVALG

Overvej grundigt, hvilke emne du ønsker at skrive om. Diskuter det med dine faglærer eller dine klassekammerater. Det er en god ide, inden du vælger fag, at tænke over mulige emner – hvis der er bestemt emne, du meget gerne vil skrive om, kan det være, at fagene til netop det emne giver sig selv.

Selvom du har fundet et emne og en fagkombination, som du synes er spændende, så kan du komme ud for, at dine vejledere vil foreslå en ændring af emnet eller de indgående fag, måske fordi der efter deres opfattelse ikke er tilstrækkelig sammenhæng mellem emnet og de valgte fag. Men normalt vil der blive taget udstrakt hensyn til dine forslag og overvejelser.



## VEJLEDNING

### DU HAR KRAV PÅ VEJLEDNING

Som elev har du krav på vejledning gennem hele dit SRP-forløb. Du har bl.a. krav på at få informationer om, hvilke krav der stilles i de enkelte fag, før du skal vælge, hvilke fag du ønsker at skrive i, ligesom du har krav på vejledning op til og under selve skriveprocessen.

Din skole skal tildele dig en eller to vejledere således, at du har mulighed for at få vejledning i begge fag, men du har ikke krav på at få bestemte lærere som vejledere.

### VEJLEDNING - IKKE BEDØMMELSE

Din vejleder har til opgave at give dig gode råd og vink. Det betyder, at din vejleder ikke må bedømme din opgave eller dine valg undervejs i forløbet men skal få dig til selv at tænke videre.

Det betyder ikke, at din vejleder slet ikke kan hjælpe dig. Han/hun kan f.eks. rådgive dig i forbindelse med materialevalg, vægtning af fag og problemstillinger, forståelse af problemstillingen, hjælpe dig med konkrete faglige spørgsmål eller bidrage med en ny synsvinkel på dit emne og materiale. Derudover sker der jo aldrig noget ved at spørge – din vejleder er jo nok selv klar over, hvad han/hun kan eller ikke kan svare på .

### VÆR AKTIV!

I vejledningsprocessen er det dig som elev, der skal være den aktive – dvs. at det er dig, der skal stille spørgsmålene. Derfor er det en rigtig god ide at være velforberedt, inden du mødes med dine vejledere. Overvej, hvor du er i processen - hvad er relevant at bruge vejledningstid på nu, og hvad du kan spørge om senere? Det kan også være en god ide at sende en mail til din vejleder med de spørgsmål, du har, inden selve vejledningen – på den måde har han/hun haft tid til at tænke over dem og forberede sig, så han/hun kan vejlede dig bedst muligt.

I sidste ende tjener det dig at være aktiv i vejledningsprocessen – jo mere aktiv og forberedt du er, jo bedre kan din vejleder hjælpe dig.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## OPGAVE- FORMULERING

Din opgaveformulering danner rammen for hele din opgave. Nedenfor kan du læse lidt om, hvilke krav der er til en problemformulering, og hvordan en typisk problemformulering ser ud.

### KRAV

Din problemformulering udarbejdes af dine vejledere. Der er visse krav til indholdet af din problemformulering. Din problemformulering skal:

-Være konkret og afgrænset. Det er altså ikke nok, hvis du blot får udleveret en overskrift. Samtidig skal din problemformulering også være tilstrækkelig åben til, at du selv har mulighed for at fortolke den.

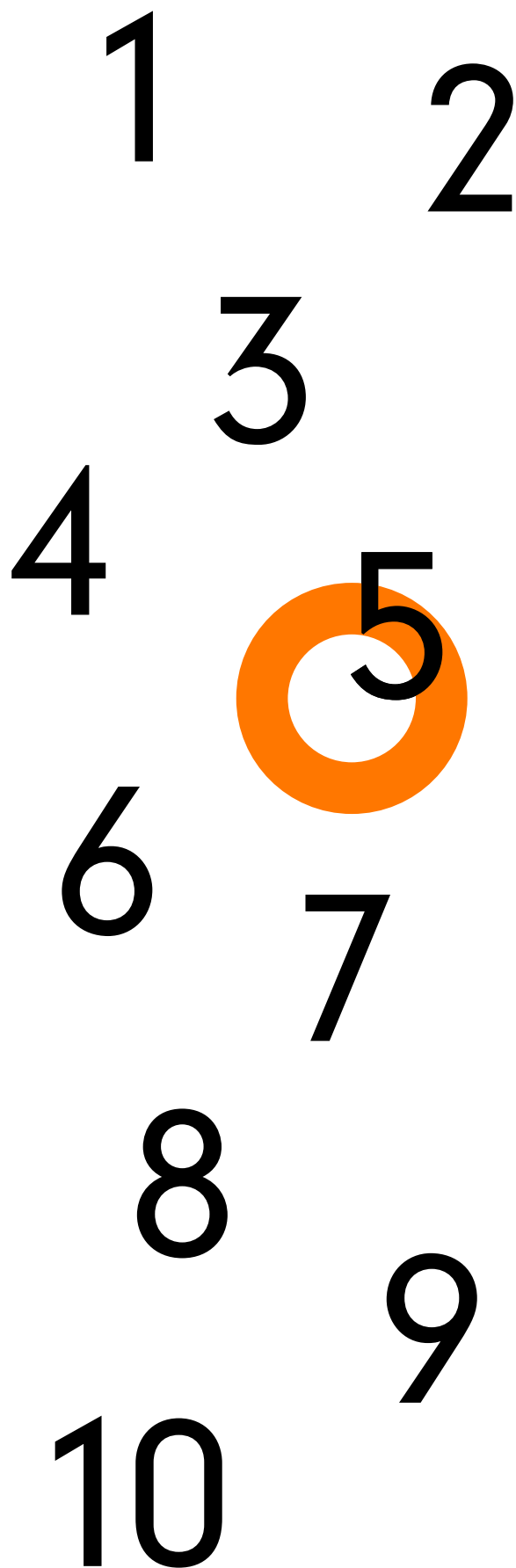
-Indeholde både enkeltfaglige og tværfaglige problemstillinger, så du som elev har mulighed for både at arbejde i fagene hver for sig, men også kombinere dem.

-Angive en ramme for omfanget af din opgave, dvs. et ca. sidetal for, hvor lang opgavebesvarelsen forventes at være. Bliver en opgave lidt kortere eller lidt længere vil det ikke i sig selv være et problem, men bliver den meget længere eller meget kortere, kan det have negativ indvirkning på bedømmelsen.

-Indeholde aspekter eller bilag du ikke har diskuteret med din vejleder. Det skal sikre, at du ikke kan udarbejde hele din besvarelse på forhånd. I naturvidenskabelige fag kan dette være krav om f.eks. at udføre bestemte eksperimenter.

### EN TYPISK PROBLEMFORMULERING

En typisk problemformulering vil indeholde en række problemstillinger, der er henholdsvis enkeltfaglige og flerfaglige. De forskellige problemstillinger tager ofte udgangspunkt i forskellige taksonomiske niveauer. Du kan læse mere om de taksonomiske niveauer, der er et centralt begreb i arbejdet med SRP'en, andetsteds i denne guide.



## BEDØMMELSEN

Din opgave bedømmes af dine vejledere og en censor. Når de bedømmer din opgave, er der tale om en helhedsvurdering af din opgavebesvarelse og af, hvor godt du formår at opfylde de forskellige krav til SRP. Nedenfor kan du læse mere om, hvad din opgave bedømmes ud fra.

### OPFYLDELSE AF DE FASTSATTE MÅL

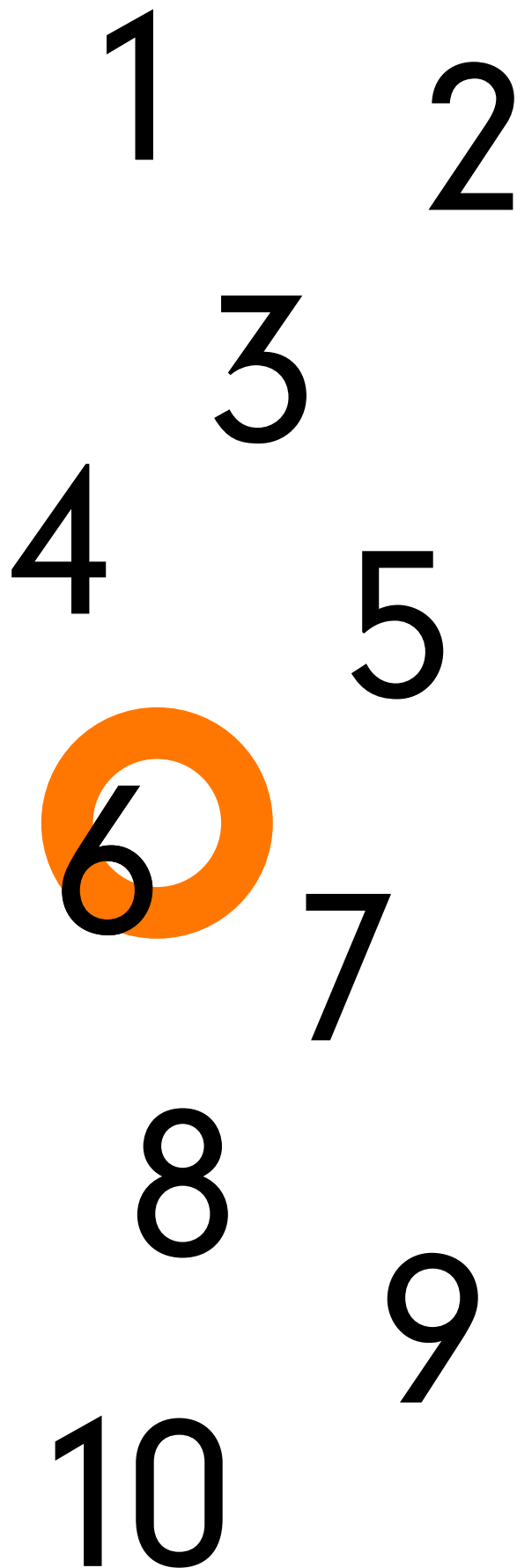
Grundlæggende vurderes din opgave på, i hvor høj grad du har formået at opfylde de fastsatte mål for projektet (læs om dem tidligere i guiden under formål og mål). Husk, at det er en helhedsvurdering – der kan godt være enkelte mål, du opfylder mangelfuldt, men det betyder ikke nødvendigvis, at du dumper.

### FREMSTILLING & SPROG

Din opgaves fremstillingsform og sprog bedømmes. Overordnet set stilles der de samme sproglige krav som i almindelige afleveringer. Kravene til sprog varierer ikke fra fag til fag, der er altså ikke forskel på de sproglige krav til opgaver skrevet i naturvidenskabelige og sproglige fag. Fremstilling handler f.eks. om brug af notatteknik.

### BILAG

De bilag, du evt. vedlægger din besvarelse, bedømmes ikke direkte. I stedet bedømmes, hvordan du inddrager og benytter dem i din besvarelse.



## SRP I FREMMED- SPROG

Når du skriver din SRP i et fremmedsprog (altså engelsk eller dit 2. fremmedsprog), er der forskellige ting, du bør vide.

### KRAV TIL DE BRUGTE BILAG

Skriver du i et fremmedsprog, eksisterer der et krav om, at en væsentlig del af dit bilagsmateriale skal være skrevet på dette sprog. Undlader du at inddrage andet bilagsmateriale end dansk, har du ikke besvaret din opgaveformulering fyldestgørende.

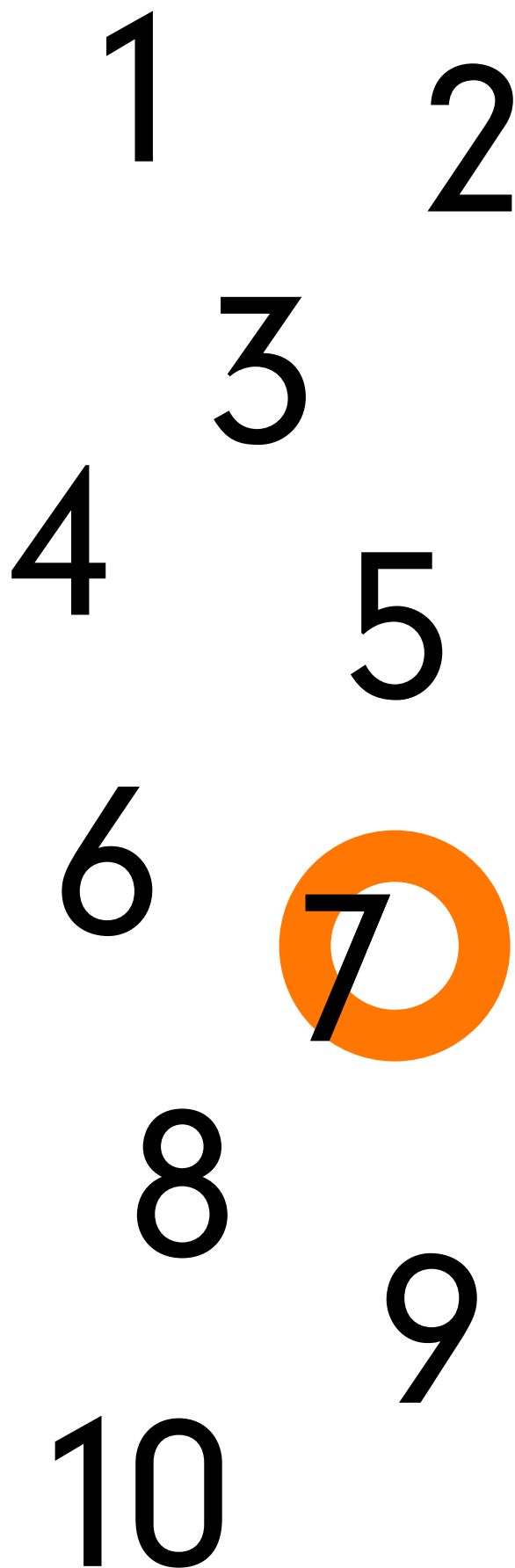
### BRUG AF FREMMEDSPROG

Først og fremmest skal du være klar over, at der ikke eksisterer noget krav om, at du skriver dele af din opgave på det pågældende sprog. Hvis du ønsker at skrive dele af din opgave på et fremmedsprog, skal din skole godkende det ønske. Du skal dog være klar over, at der vil blive stillet de samme krav til sprogligheden, som hvis du skrev på dansk. Det giver altså ikke "point" i sig selv at skrive på et fremmedsprog, så gør det kun, hvis det er et sprog, du er meget fortrolig med.

Skriver du i naturvidenskabelige fag, er der nogle ting omkring eksperimentelle forsøg, du skal være opmærksom på.

### EKSPERIMENTELLE FORSØG

Når du skriver SRP i naturvidenskabelige fag, vil der oftest være et krav om, at du udfører og inddrager resultaterne fra eksperimentelle forsøg (særligt i fysik og kemi). I bedømmelsen af din opgave vil det blive bedømt, hvordan du inddrager dine forsøg, men tidsrammen vil samtidig blevet taget i betragtning (du har jo ikke evigheder til at gennemføre komplicerede og avancerede forsøg).



## PROJEKTETS INDHOLD

Nedenfor ses en gennemgang af de forskellige elementer, din opgave skal indeholde. De er skrevet i den rækkefølge, de bør være i opgaven.

### TITELBLAD

Dit titelblad får du udleveret af skolen, og det skal være på forsiden af din SRP.

### INDHOLDSFORTEGNELSE

Din indholdsfortegnelse udgør den første side i din SRP. Sørg for at lave en korrekt og ordentlig indholdsfortegnelse, der giver læseren mulighed for at danne sig et overblik over din opgave.

### RESUME PÅ ENGELSK

Du skal skrive et kort resume af din besvarelse på engelsk. Resuméet vil typisk fylde 10-15 linjer.

I resumeet skal du beskrive opgavens formål og problemstillinger, de anvendte metoder og slutteligt de resultater og konklusioner, du er nået frem til. Derfor er det naturligt, at du skriver resuméet som noget af det sidste.

Dispositionen for et resumé kunne f.eks. være:

Formålet med opgaven - hvilke problemstilling prøver du at besvare?

*"this study investigates..."*

Metode. Hvordan besvarer du den?

*"by analysins and interpretating ..."*

Resultater og konklusioner.

*"the study concludes/shows that ..."*

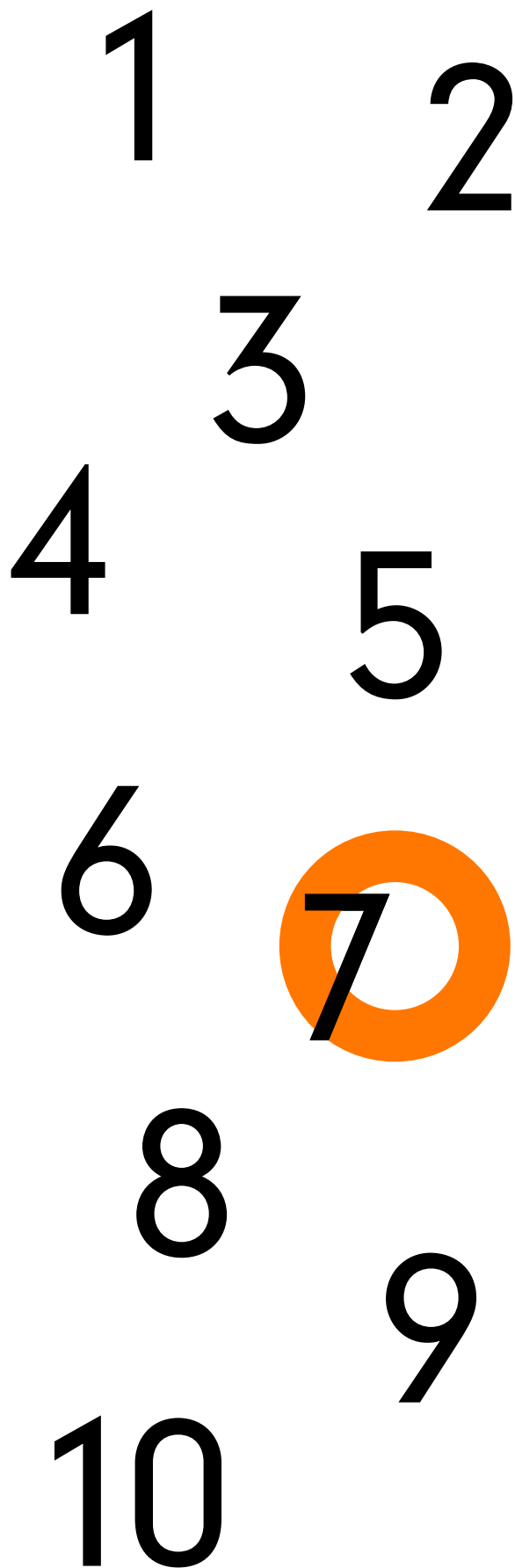
Resuméet skrives normalt i nutid og skal placeres efter indholdsfortegnelsen på en side for sig selv.

### INDLEDNING

I din indledning skal du præsentere din samlede opgave. Den gode indledning skal præsentere dit emne og din problemformulering.

Dit emne

En god ide er at starte med et par linjer, der præsen-



terer dit emne og sætter det ind i en relevant kontekst, der kan begrunde, hvorfor det er interessant at arbejde med netop dette emne.

#### Din problemformulering

Læseren skal nærmest være i stand til at læse din problemformulering mellem linjerne i din indledning.

Det betyder dog ikke, at du skal referere din problemformulering i din opgave. Skriv ikke direkte "i min problemformulering står der, at jeg skal undersøge ...", men skriv i stedet "i opgaven undersøges ...".

#### Evt. be/afgrænsninger

Nævn kort dine be-/afgrænsninger, så din lærer ikke tror, der er noget, du har glemt. Det kan f.eks. være, at du undlader at behandle visse dele af materialet, eller hvorfor materiale, der umiddelbart ikke passer ind, alligevel er relevant at benytte.

#### BESVARELSE

Efter indledningen kommer selve besvarelsen af din problemformulering. Her er det vigtigt, at du tænker over vægtningen af de forskellige dele af problemformuleringen. Redegørelsen bør ofte ikke fylde meget, mens de højere taksonomiske niveauer, analyserende, diskuterende og vurderende, bør udgøre en væsentlig del, men det kommer altid an på den enkelte problemformulering. Diskuter med din vejleder, hvilke vægtninger af problemstillingerne, der lægges op til i netop din problemstilling. Du kan læse mere om de taksonomiske niveauer senere i guiden.

#### Konklusion

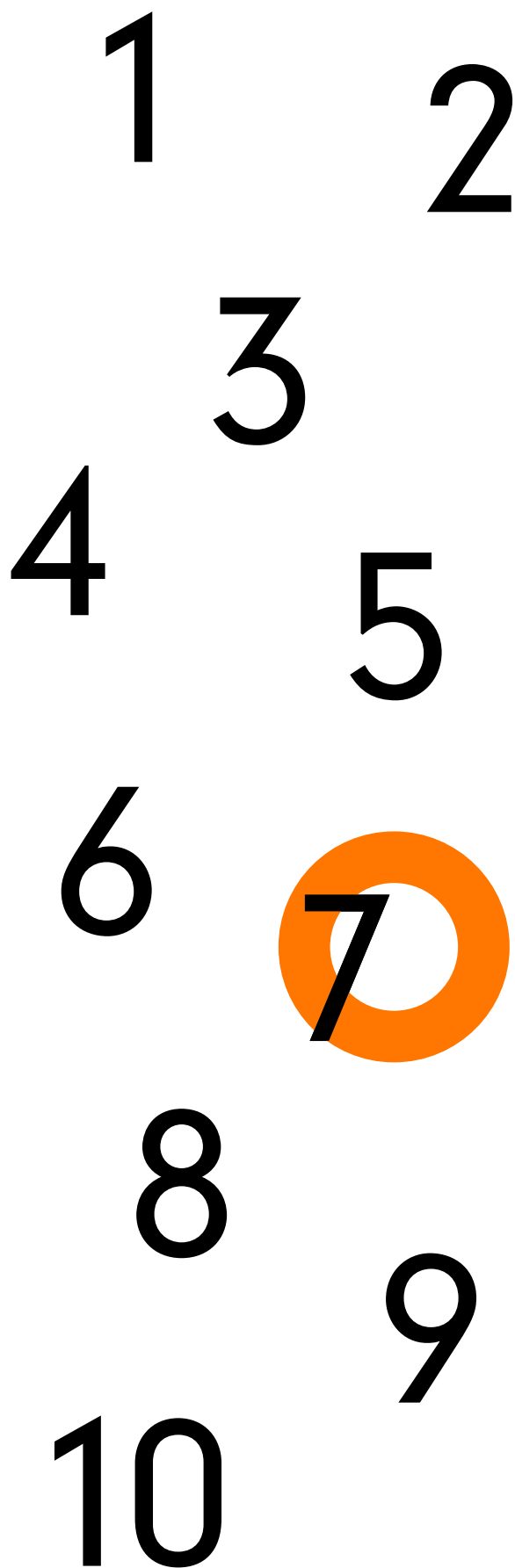
I din konklusion skal du udelukkende konkludere. Det betyder, at du skal sammenfatte de vigtigste pointer fra besvarelsen uden at tilføje nye synsvinkler eller materialer. En konklusion bør aldrig være mere end en side lang.

#### BILAG

Efter konklusionen kan du vedlægge eventuelle bilag. Det kan være særlige billeder, du har benyttet, resultatliste fra eksperimentelle forsøg eller lignende. Dine bilag tæller ikke med i det angivne omfang/sidetallet for den samlede opgave.

#### LITTERATURLISTE

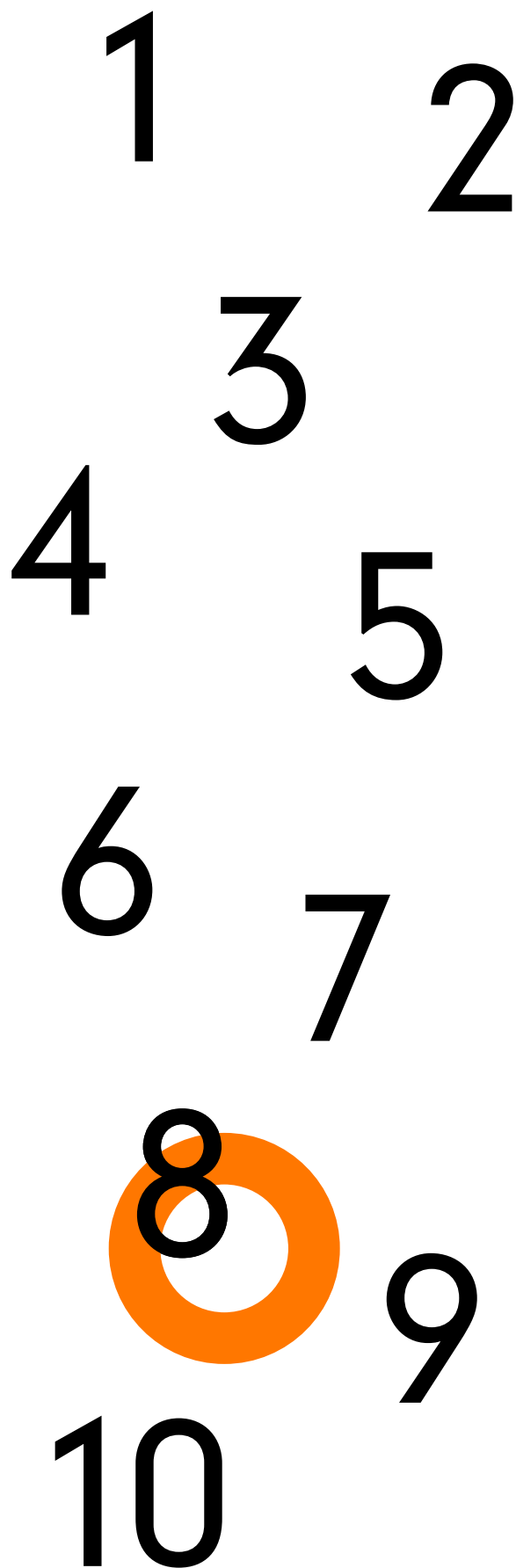
Efter eventuelle bilag følger din litteraturliste, hvor du angiver oplysninger på samtlige kilder, du har be-



nyttet. Litteraturlisten gives et sidetal og skrives i indholdsfortegnelsen, men tæller ikke heller med i opgavens omfang.

Der er mange måder at sammensætte en litteraturliste på. Men man vil typisk starte med at angive sine primære kilder/litteratur – det kan f.eks. være det litterære værk, du har skrevet om. Herefter listes de sekundære kilder alfabetisk efter forfatter (nogle indleder dem i genregruppe som f.eks. litteratur, hjemmesider, interviews etc.).

Du kan læse mere om, hvilke informationer du skal angive under noter og litteraturhenvisninger.



## LITTERATUR- HENVISNINGER

Litteraturhenvisninger anfører du i fodnoter i løbet af opgaven og slutteligt i din litteraturliste. Nedenfor kan du se, hvilke informationer du skal angive alt efter kildens genre:

### BØGER

Forfatterens efternavn og fornavn(e), værkets titel og evt. undertitel, forlag, udgivelsesår og evt. kapitel eller sidetal.

Hvis værket er en del af et andet værk, en artikel i et tidsskrift el. lign., skriver du: "trykt i...", efterfulgt af værk-et eller tidsskriftet

Eks: -Guldager, Katrine Marie. "København", Gyldendal, 2004  
-Bjærnrod, Poul. "Individer og det reflektive samfund" trykt i " Sociologi", Gyldendahl, 2007, kapitel 6 side 134.

### ARTIKLER

Artikler udgør i nogle fag meget af materialet. De angives som følger:

Artiklens forfatters efternavn og fornavn(e). Artiklens titel. Værtspublikation, vol./år(nr.), sidetal

Eks: Andersen, Christian "Lystlæsarnationen". Politiken, sek. Kulturliv, 1998, 15. november, s. 1-2.

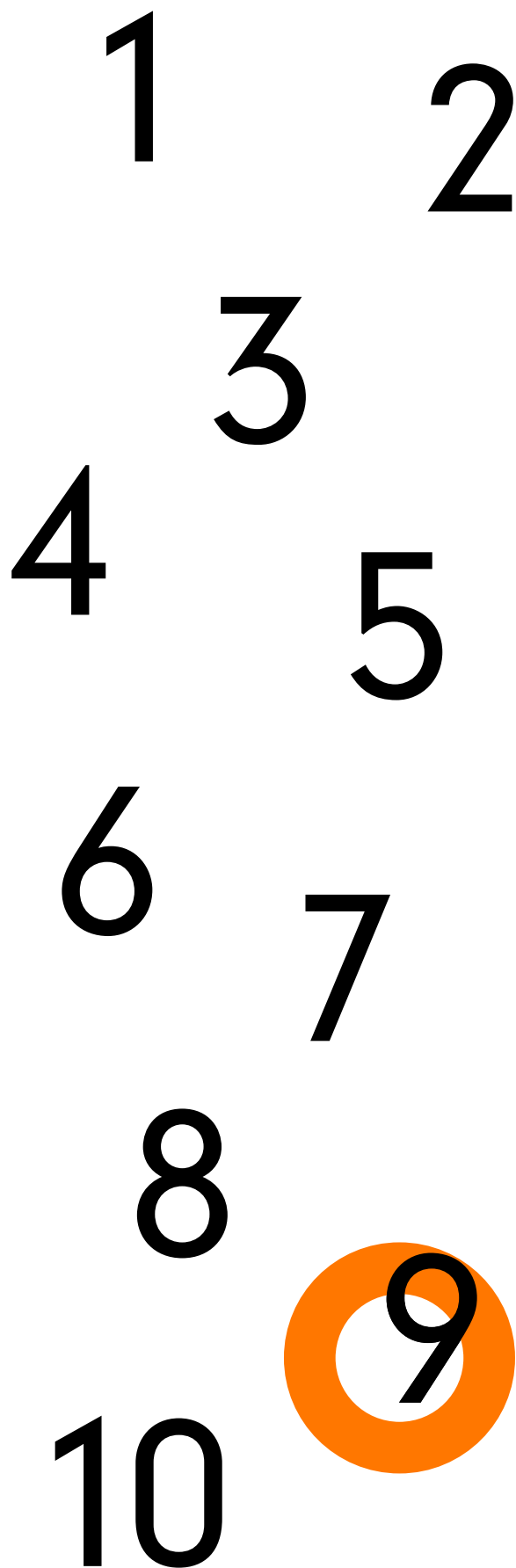
### HJEMMESIDER

Hjemmesider er ofte lidt besværlige at angive – de skifter ofte karakter, og det er ikke sikkert, der står præcis det samme, når din lærer tjekker den, som da du brugte den til din opgave. Derfor er det vigtigt, at du angiver, hvornår du har taget noget fra en hjemmeside.

Evt. forfatter, Titel (udgave). Lokaliseret [besøgsdato] på World Wide Web: URL

Eks: Harris, R. (1997). Evaluating Internet research sources. Lokaliseret den 30. juli 2004, <http://www.virtualsalt.com/evalu8it.htm>

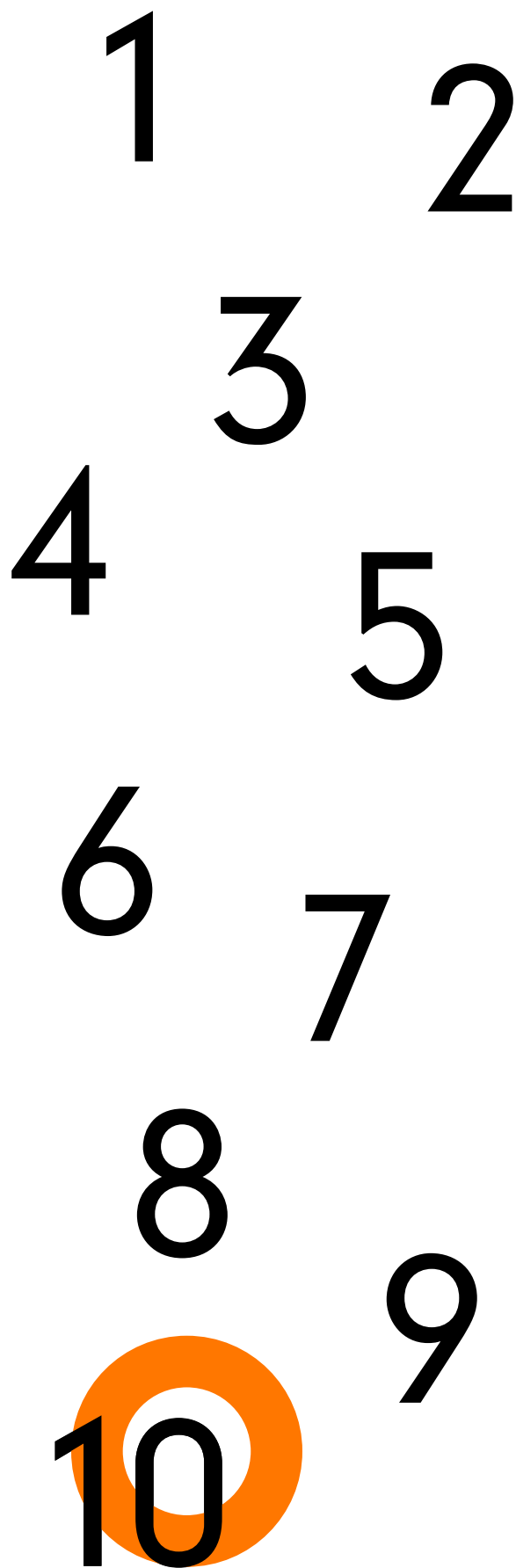
Du kan evt. supplere med informationer om særlige afsnit eller linjer.



## FODNOTER & CITATER

Ud over litteraturhenvisninger bruges fodnoter til at komme med uddybende information, der ikke umiddelbart passer ind i selve opgaven. Det kan være uddybende information om en person (f.eks. leveår eller væsentlige bedrifter), men det kan også være en kommentar omkring dit materiale, der ikke passer ind i opgave teksten. I de fleste fag skriver man citater direkte i opgaveteksten, men spørg din faglærer eller vejleder, hvordan man gør det i netop dit fag – det kan også være forskelligt fra lærer til lærer, hvordan de synes, man skal bruge fodnoter.

Du bør altid overveje brugen af uddybende fodnoter, da det bremser læsningen af din opgave og derfor kan ødelægge sammenhængen. Tænk over, om det er information, der har relevans for din opgave i bredt perspektiv, eller om det blot er ligegyldig trivi.



## TAKSONOMISKE NIVEAUER

Det er et krav til din SRP, at du formår at benytte forskellige taksonomiske niveauer og at du vægter dem rigtig. Taksonomi handler om forskellige grader af indlæringsdybde og om forskellige måder at arbejde med dit stof på. Præcis hvad, hvert af de taksonomiske niveauer indebærer, afhænger ofte af de enkelte fag, men nedenfor skitseres nogle grundlæggende ting om de enkelte niveauer. (Det er vigtigt at bemærke, at selve niveauet ikke nødvendigvis står direkte i en problemstilling – niveauerne kan alle signaleres med forskellige ord).

### REDEGØRELSE

Når du skriver på et redegørende niveau, viser du, at du har forstået dit materiale ved at gengive det med egne ord. Du trækker det væsentligste og mest relevante ud fra dit materiale. Problemstillinger på redegørende niveau kan f.eks. være:

-Forklar i detaljer, hvordan proteiner fordøjes og optages hos mennesket

-Redegør for socialismens uligheds opfattelse.

Pas på med at blive vurderende, når du redegør – en redegørelse er som regel helt rensat for dine egne meninger eller betragtninger. Du kan tydeliggøre dette ved at bruge vendinger som "forfatteren skriver..." eller ved brug af centrale citater fra materialet.

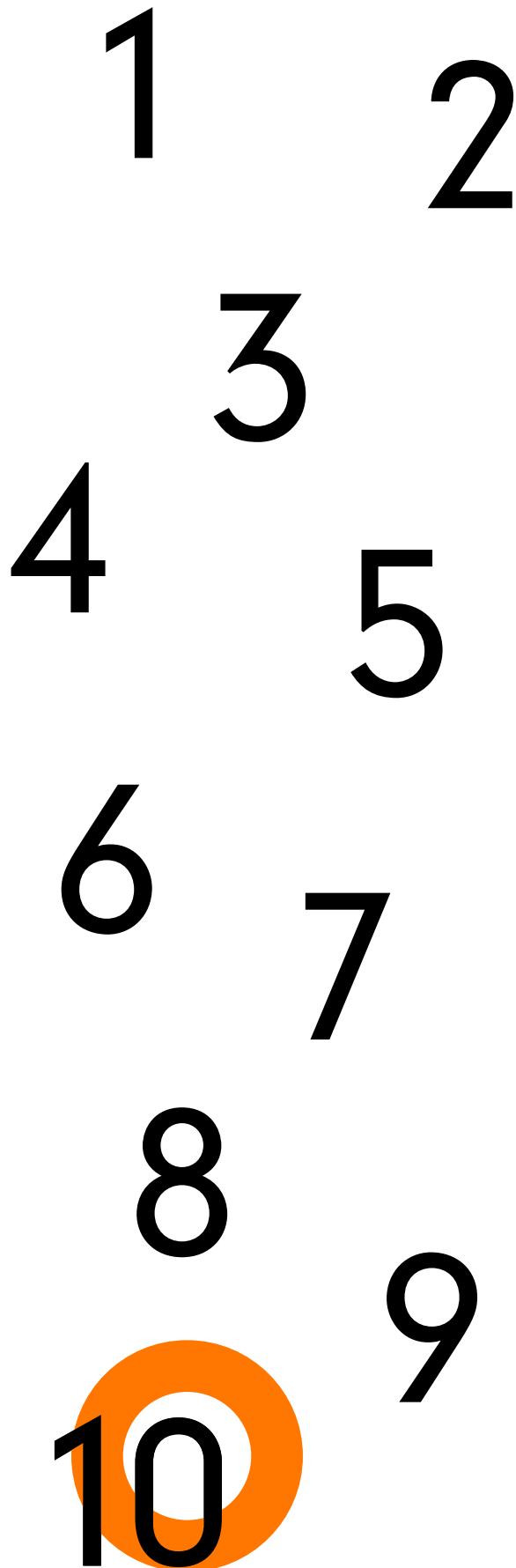
Derudover bør redegørelsen aldrig fylde for meget af din opgave – på det redegørende niveau har du ikke særlig meget mulighed for at vise, at du kan opfylde de mål, du bedømmes på.

### ANALYSE

På det analyserende niveau går du dybere ned i dit materiale, f.eks. for at undersøge, hvad der kan ligge til grund for de ting, du har redegjort for tidligere.

-Analyser hvilke årsager, der ligger til grund for USA's status af hegemon i verden.

Ligesom de andre taksonomiske niveauer kan analyse betyde forskellige ting i de forskellige fag. Men ofte er analyse en proces, hvor du ser på enkelthederne hver for sig for derefter at kunne betragte helheden fra en ny vinkel. Spørgeordene på det analyserende niveau er f.eks. hvordan og hvorfor.



#### VURDERING OG DISKUSSION

Når du vurderer, skal du afveje og bedømme. Det kan være en vurdering af kvaliteten af dine resultater fra et forsøg, en vurdering af påstandene i dit materiale eller en vurdering af evt. løsningsmuligheder ifht. en central problemstilling.

- Vurder hvilke muligheder der er for anvendelsen af det optagne protein i kroppen.
- Vurder i hvilken udstrækning rapmusikken tjener til social differentiering og kulturelle mønstre.

Diskussionen ligner på mange måder vurderingen men mens vurderingen altid en endelig konklusion f.eks. af, hvilken løsningsmodel der vil fungere bedst, har diskussionen ikke nødvendigvis det.

- Overvej om det er positivt eller negativt, at der hersker hegemoni i det internationale system.
- Diskutér Diesel-motorens fordele og ulemper i forhold til andre kraft-varmemaskiner

#### PERSPEKTIVERING

Perspektivering af det "højeste" af de taksonomiske niveauer, fordi du går ud over dit primær materiale. Når du perspektiverer, inddrager du andet materiale og sammenligner med dine undersøgelser f.eks. at påpege ligheder og forskelle.

- Perspektiver novellesamlinger til generelle tendenser i dansk, senmoderne litteratur.
- Sammenlign globaliserings processerne i Europa med globaliserings processer i USA.

# 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

## BRUG FOR MERE HJÆLP & VEJLEDNING?

SRP er svært at skrive, men det er faktisk ret meget hjælp at få på nettet. Tit og ofte vil du, selvom du ikke umiddelbart tror det, få meget ud af at bruge lidt tid på at læse om SRP på nettet. Det er dog nogle gange svært, som altid på nettet, at skille de gode side fra de dårlige, så sørg for at være lidt kritisk, når du læser. Her er tre af de bedste sider om SRP:

### WWW.EMU.DK/GYM

På undervisningsportalen emu.dk kan du under SRP på STX finde mange gode links og se eksempler på problemformuleringer. Her finder du også den officielle SRP vejledning (skrevet til lærerne) og bekendtgørelsen om SRP.

På fagsiderne kan du finde de faglige mål for fagene, så du ved, hvad du skal leve op til.

### WWW.STUDIEPORTALEN.DK

På studieportalen.dk kan du få mange gode råd, der gør SRP skrivningen lidt lettere (f.eks. en guide til brug af word) – og stille spørgsmål til andre elever i forummet. Du kan også læse nogle af de uploadede opgaver for at få inspiration til din egen opgave.

Der er også en program, du evt. kan benytte til at lave din litteraturliste.

OBS: lad være med at lade dig friste / inspirere for meget (skrive af) af andre opgaver. Det bliver opdaget, og så betyder det altså endnu et år i 3.g!

### WWW.SKRVOPGAVE.DK

Bibliotekernes side om at skrive større skriftlig opgave. Der er gode gennemgange af centrale begreber og svar på de spørgsmål, bibliotekarerne hører mest. Der er bl.a. en god og overskuelig ordforklaring.

### DGS'S SRP HJÆLP

Denne guide er bare en del af den SRP hjælp, DGS tilbyder jer elever, fordi vi mener, at alle skal have mulighed for gode råd og vejledning, mens de skriver SRP. I DGS er der en række frivillige "4.g'ere", der alle er blevet studenter. De ved, at SRP kan være svært at skrive, og vil meget gerne hjælpe dig.

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10

**SRP-HJÆLPEREN & HOTLINE**

Har i brug for mere vejledning kan i blive venner med SRP Hjælperen på Facebook. Så kan i skrive eller chatte med os om netop jeres opgave. I har også mulighed for at ringe til vores SRP hotline på 70204017, hvor studenter, universitetsstuderende og nogle gymnasielærere kan hjælpe jer med jeres opgave.

